

PROTOKOLL STYRELSEMÖTE ÖSTSVENSKA FRIIDROTTSFÖRBUNDET

Datum & Plats: Tisdag 22 nov 2022 kl. 19.30-21.30 digitalt via Teams.

Närvarande: Ulrika Pizzeghello, Carl Hedin, Monica Randström, Marina Karlsson, Stefan Mattsson, Ronny Krönvall, Peter Håkansson, Linda Kjellberg och Ronny Krönvall. Personal: Emma Ahlstrand (verksamhetsansvarig) och Markus Andersson (kanslist). Valberedningen Freja Andersdotter.



§ 1. Mötets öppnande och godkännande av dagordning

Ulrika öppnade mötet och dagordningen godkändes efter tillägg av 14a.

§ 2. Föregående protokoll, genomgång av uppdragslistan

Inga synpunkter på protokollen från 15 & 16 okt. Uppdragslistan gicks igenom och reviderades.

* Styrelsen gav utbildningskommittén i uppdrag att titta närmare på vår arvodespolicy, som säger att arvode delas när två personer delar på ett uppdrag, och återkomma med ev. justerat förslag.

* Styrelsen la till Monica i arbetsgruppen för att ta fram nya GM-tröjor (utöver Emma & Markus).

§ 3. Skrivelser och inbjudningar

-

§ 4. Förbundsfrågor (SFIF & RF-SISU)

a) Rapport SFIFs Höstkonferens lördag 19 november i Stockholm

Monica, Emma, Ulrika och Carl rapporterade. Bra möte, nu fick fler närvara än tidigare års ordförandekonferenser. Några diskussionsämnen på plats och reflektioner efteråt handlade om att SFIF behöver stötta distrikten med funktionärsutbildningar. Hur vi kan vi samarbeta? En del nyheter presenterades. Sträva efter likvärdighet alla distrikt i mellan.

b) Nomineringar & motioner till Förbundsårs mötet 25-26 mars i Söderhamn

Monica anmäler intresse att vara ombud för Östsvenska. Styrelsen ger Carl i uppdrag att titta närmare på vilka personer som kandiderar för omval och återkomma med ett förslag efter att han bollat det med Ulrika. Styrelsen gav även Peter & Ulrika i uppdrag att titta närmare på en eventuell motion från vår sida gällande FIG/PC.

c) Aktuellt från SFIF – Ulrika

Nya friidrott.se inkl. distriktens nya hemsidor planeras att vara klara till 5 dec. Markus bygger vår första version och styrelsen kommer under januari titta närmare på om vi vill ändra något. Markus har redan nu en ungefärlig plan/webbkarta som delges styrelsen.

§ 5. Verksamhetsansvarig – Emma

a) GM-lägret 29-30 oktober i Växjö

Carl mailade oss en rapport inför mötet. Han var lägerchef på plats, Emma hjälpte till med administration och på plats stöttade även Linda och Ingela Bergdén genomförandet. Linnéa Agefjäll och Gabriel Gonzales höll i ett seminarium/föreläsning. 97 deltagare. En utvärderingsenkät är utskickad och där får vi återkomma när svaren inkommit.

b) Höstlägret 26-27 november i Växjö

Ca: 150 anmälda deltagare, 3 ggr mer än förväntat, vilket inneburit mycket jobb för främst Emma med att ordna login, där nu samtliga får plats på Scandic. FIG-tränarna är inblandade plus Ingemar Hedin och Linnéa Agefjäll. Läget känns under kontroll.

c) Verksamhetsplan 2023 diskussionsunderlag – Ulrika, Emma, Carl

Arbetsgruppen, som även inkluderat Lars, har haft ett möte. Ett delat dokument finns som Ulrika gick igenom. Några kommentarer var att utbildning är en inkomstkälla vars storlek går att påverka med antal utbildningar och antal deltagare. Kvalitén på våra utbildningar bedöms redan vara hög, men vi kan anpassa upplägg med t.ex. digitalt & fysiskt, köra fler fortbildningar, m.m. för att göra vårt utbud anpassat efter föreningarnas/ledarnas behov och upplevas lättillgängligt. Kommittéerna och styrelsens arbete ska in i planen, tydlig ansvarsfördelning. NIU Kristianstad ytterligare en part att samarbeta med. Veterandag. Synpunkter skickas till Ulrika. Fysiskt styrelsemöte i januari med fokus på verksamhetsplanering 2023.

d) GM 13-14 år – arbetsgrupp & uppdrag

Styrelsen utsåg arbetsgruppen Emma (sammankallande), Peter, Lars och Markus. Peter kollar även med Frida Nikesjö och Emma kollar med IFK Växjö's Mikaela om hon har någon tänkbar IFK:are till gruppen. Osäkert med Gabriella Ståhl och Jenny Blum som tidigare varit GM-samordnare i Blekinge. Några frågor arbetsgruppen behöver titta närmare på är tröjor, bussresa och kvalgränser.

e) Övrigt

Deltagarna vid Höstmötet fick en utvärderingsenkät efteråt där vi nu har fått in 23 svar av 30 möjliga. Helhetsbetyget blev 4,1 av 5 möjliga, dvs mycket bra. Några kommentarer var att det är viktigt att träffas och mer workshops efterfrågas.

§ 6. Ekonomi – Markus

- * Budget 2022 +12 tkr. Utfall hitintills och några prognoser för resten av året pekar mot +125 tkr.
- * Flera tillfälliga inkomster under 2022, så det pekar generellt inte mot överskott kommande år.
- * Service-avgifter: Nu har sista (Föra AIK) också betalat = alla utom de fem som lämnat oss.
- * GM-lägret: Slutar på -38 tkr om hyra TKA kostar 15 tkr. Intäkter 37 tkr (400 kr/pers). Kostnader: Mat 37 tkr, arvoden 22 tkr, resor/övrigt 2 tkr, Hyra TKA ?
- * Lör-trän: Kan tillkomma mer intäkter innan årets slut, endast tre föreningar bet för 22/23.
- * Höstmötet: Kanske landar kring budget / -20 tkr beroende på SFIFs stöd. Fått svar av Björn att de sammanställer alla distrikts höstmöten innan besked & utbetalning.
- * Fyllt på med preliminära utfall hitintills för ett flertal andra konton.
- * Vi kommer få 42 tkr från SFIF / fd Götalandsregionen, pengarna ska användas till GM.

§ 7. Arbetsrapport sen förra styrelsemötet – Markus

Markus hade sammanställt och skickat ut en detaljerad arbetsrapport inför mötet. Inför kommande möten tas inte allt upp utan bara det styrelsen behöver ha kännedom om eller ha synpunkter på. Nu lyfte Markus fram att det under dec-jan är dags att sammanställa Verksamhetsberättelsen 2022 och där vill han ha input vad den bör innehålla. Jämfört med Smålands som varit omfattande och bl.a. mycket statistik verkar vi vara eniga om att den kan kortas ner, även tydligare koppling till Verksamhetsplanen 2022. Berättelsen görs i InDesign och sätts ihop av många olika del-dokument, så passar inte riktigt att ha ett delat arbetsdokument för alla, men Markus kan exportera en PDF-fil lite då och då. Närmare avstämning/diskussion tar han med Emma i början av arbetet.

§ 8. Projekt

-

§ 9. Utbildningskommittén – Ingela (ej närvarande)

a) Rapport

Ingela hade skickat ut en rapport inför mötet. Bl.a. nämndes att höstens utbildningar är på sluttampen och har haft fler deltagare än tidigare år, roligt & bra. Träff med instruktörerna 6 dec. Strulet med det digitala kursmaterialet verkar löst. Komplettering av kurser löser sig säkert. Framöver ska Ingela summera deltagarstatistiken. Kursavgifterna behöver nog höjas, kommittén återkommer med ett förslag. Nästa kommittémöte 7 dec.

b) Möjligheter att komplettera utbildningar

Olika i distrikten, vad gäller? Styrelsen ger utbildargruppen som träffas 6 dec och utbildningskommittén som har möte 7 dec att undersöka och diskutera saken samt formulera något regelverk som kan publiceras på hemsidan som information till föreningar/kursdeltagare. Vi konstaterade också att vi påverkas av SFIFs regelverk bl.a. angående redovisning kalenderår för utbetalning av subventioner.

§ 10. Tävlingskommittén – Mikaela (ej närvarande)

Markus rapporterar att kommittén hade möte 10 nov och då diskuterade vidare DM-programmet 2023 utifrån Höstmötets synpunkter. Riktlinjerna för DM-helgen 3-4 juni och LM 12-13 år har uppdaterats och skickats ut till föreningarna. De uppmanas ansöka om att få arrangera DM-helgen senast 5 dec (nästa kommittémöte 8 dec) samt diskutera länsvis hur de planerar att göra med LM och återkomma. Hitintills vet Markus att Jkpgs Friidrottskrets ansökt om att få arrangera DM-helgen.

§ 11. Ungdomskommittén - Carl

Carl har rapporterat inför mötet att Olivia Hansén, IF Udd, har i projektarbete genom SFIFs Unga ledarutbildning att starta upp en ny ungdomskommitté i Östsvenska. Den nuvarande har i princip upplösts under året. Sex unga ledare har uppgett intresse att ingå i kommittén. De återkommer till styrelsen med förslag på sammansättning och uppdragsbeskrivning.

§ 12. Veterankommittén - Ronny

Ronny rapporterade resultatet i Veterancupen och att han jobbar vidare med veteranrekorden.

§ 13. Löpningskommitté – Ingemar (ej närvarande)

Oklart om det händer något i kommittén. Markus har sökt en lägesrapport av Ingemar men inte fått någon respons. Hög tid att planera DM 2023 i löpning, som kommittén övertagit ansvaret för av Tävlingskommittén. Flera i kommittén träffas 6 dec och får då diskutera kommitténs verksamhet och sen rapportera till styrelsen.

§ 14. Övriga frågor

a) Jönköpings läns folkrörelsearkiv medlemsmöte måndag 31 okt 17.30/18.30 i Jönköping

Ronny rapporterar att han och Ingvar Ellbring närvarade. De diskuterade bl.a. stadgar inför organisationssammanslagning från årsskiftet 22/23. Markus har en hel del friidrottsmaterial i sin lägenhet som han gärna minskar på, mest äldre skrifter. Han kollar med detta arkiv om vi kan lämna in mer material dit.

§ 15. Nästa möte och avslut

Onsdag 14 dec kl. 19.30-21.30 via Teams. Då behöver vi bl.a. sätta datum & ort för vårt årsmöte. Fysiskt styrelsemöte (plats bestämmer vi senare) lördag 7 januari med fokus på verksamhetsplanering 2023. Mötet avslutades kl. 21.43

Uppdragslista Östsvenska Friidrottsförbundet

Datum/§	Att göra	Ansvarig	Senast
5/5 §9	Se över kursavgifter till 2023	Ingela/Utb-kom.	Inför 2023
10/8 §14b	Se över uppdragsbeskrivningar kommittéer	Styrelsen	VP-möte, januari
15/9 §4a	Samverkansplan med RF-SISU Småland, Blekinge, Ö-göt	Emma	till 2023
15/9 §10a	Få med erfarenhet av kast/mångkampprojekt i VP-23	Emma	VP-möte, januari
15/10 §14a	GM-tröjor, förslag på beställning, kostnad, design	Emma, Markus, Monica	
22/11 §2	Se över policy delat arvode	Utbildningskommittén	
22/11 §4b	Förslag på nomineringar till Förbundsårsmötet	Carl, Ulrika	
22/11 §4b	Eventuell motion FIG/PC till Förbundsårsmötet	Peter, Ulrika	
22/11 §5d	GM-planering, bl.a. resor & kvalgränser (tröjor grupp ovan)	Emma, Peter, Lars, Markus	
22/11 §9b	Regelverk/information möjlighet att komplettera utbildningar	Utbildarna & Utb.kommittén	
22/11 §11	Förslag på Ungdomskommitté, sammansättning & uppdrag	Olivia Hansén, m.f.	
22/11 §14a	Mer material till Jkpg läns folkrörelsearkiv?	Markus	