

Motion från Skånes Friidrottsförbund till Förbundsårsmötet 2026

Ämne: Utredda och föreslå en gemensam kommunikationsplattform för föreningar inom Svenska Friidrottsförbundet

Mottagare: Svenska Friidrottsförbundets styrelse

Avsändare: Skånes Friidrottsförbund

Kontaktperson: Johan Nord, jno@oresundsbron.com, 0705-42 64 46

Ort och datum: Ystad, 20260113

Sammanfattning:

För att stärka erfarenhetsutbytet, höja kvaliteten och öka effektiviteten i den lokala och regionala verksamheten föreslås att förbundets styrelse får i uppdrag att **utreda och ta fram ett beslutsunderlag** för en **gemensam, roll- och ämnesbaserad kommunikationsplattform** för samtliga anslutna föreningar och distriktsförbund. Plattformen ska möjliggöra strukturerad dialog över regiongränserna, minska resebehov och kostnader samt bidra till **ökad jämlikhet** i tillgång till kunskap och stöd.

Bakgrund och motiv

- I dag sker föreningssamverkan via flera parallella kanaler (e-postlistor, chattar, sociala medier), vilket leder till splittrad informationsspridning, begränsad överblick, svårigheter att hitta tidigare svar samt varierande kvalitet i stöd och erfarenhetsutbyte mellan regioner och föreningar. Detta försvårar långsiktig kunskapsuppbyggnad och minskar den nationella sammanhållningen.
- En gemensam digital plattform med rollbaserad åtkomst (t.ex. tränare, ledare, funktionärer, styrelse, föräldrar) och tydligt ämnesindelade forum (barn/ungdom, elit, arrangemang, anläggning, parafridrott, ekonomi/administration m.m.) möjliggör strukturerad kunskapsspridning, gemensamt lärande och effektivare problemlösning. Plattformen skapar även naturliga kontaktytor över region- och föreningsgränser och stärker samverkan i hela landet.

- Förväntade effekter är ökad kvalitet och effektivitet i verksamheten, stärkt sammanhållning inom rörelsen, mer jämlika förutsättningar mellan föreningar och regioner samt minskade resebehov med lägre kostnader och minskad klimatpåverkan.

Yrkanden (att-satser)

Föreningen föreslår **att** förbundsmötet beslutar att uppdra åt styrelsen att:

1. **att** genomföra en förstudie som kartlägger behov, användarroller och prioriterade användningsfall hos föreningar och distrikt.
2. **att** analysera och jämföra tänkbara lösningar (öppen källkod och kommersiella), inklusive krav på informationssäkerhet, integritet (GDPR), tillgänglighet, moderering och kostnadseffektivitet.
3. **att** föreslå en **gemensam kommunikationsplattform** med tydlig målbild, funktioner, förvaltningsmodell samt plan för införande och stöd.
4. **att** redovisa **tidplan, budgetram och nyttokalkyl** inklusive hur plattformen kan minska resebehov och öka jämlikheten mellan regioner.
5. **att** presentera beslutsunderlaget för förbundsmötet [ange möte/år] för beslut om genomförande.
6. **att** inom **medlemsföreningarna** utse en projektgrupp med **nödvändig** kompetens för genomförande av uppdraget enligt ovan i syfte att säkerställa **kostnadseffektivitet** och **nyttoeffekter**.

Ramar för uppdraget (inriktning för utredningen)

Utredningen bör omfatta minst följande områden:

- **Användarroller och behörigheter:** Tränare, ledare, funktionärer, styrelse, administratörer, föräldrar m.fl.; rollbaserad åtkomst till rätt ytor och ämnen.
- **Ämnesindelning och sökbarhet:** Tydlig kategori- och taggstruktur, kraftfull sökfunktion och bra arkivering så att kunskap bevaras.

- **Mötesformer och samarbete:** Asynkrona diskussioner, dokumentdelning, kalender/aktiviteter, videomöten vid behov, samt Q&A-format och bästa-svar-markeringar.
- **Inkludering och jämlikhet:** Stöd för regioner med olika resurser, språk- och tillgänglighetsfunktioner, mobilvänlighet, tydliga riktlinjer och modereringsstöd.
- **Informationssäkerhet och integritet:** Efterlevnad av GDPR, tydliga användarvillkor, rättighets- och gallringsrutiner, loggning och incidenthantering.
- **Förvaltning och support:** Ansvarsfördelning (förbund/distrikt), utbildning, supportkanaler, onboarding-material, mätetal för användning och nytta.
- **Kostnad och hållbarhet:** Licens- och/eller driftkostnader, möjligheter till befintliga licenser/avtal, förväntade **besparingar i resor och administration**.

Förslag på preliminär tidplan (för utredningen)

- **Q1–Q2:** Behovskartläggning, kravinsamling, marknadsanalys, säkerhets- och GDPR-bedömning.
- **Q3:** Pilotdesign och proof-of-concept med 2–3 distrikt/föreningskluster.
- **Q4:** Slutrapport med rekommendation, kostnads-/nyttoanalys, införandeplan och förvaltningsmodell för beslut.

(Tidplanen kan justeras efter styrelsens bedömning och tidpunkten för förbundsmötet.)

Förväntade effekter

- **Höjd kvalitet och effektivitet** i verksamhet och arrangemang genom snabbare svar, delade mallar/rutiner och dokumenterad best practice.
- **Ökad jämlikhet** mellan regioner genom likvärdig tillgång till kunskap, mentorskap och stöd.
- **Sänkta kostnader och klimatpåverkan** tack vare minskat behov av fysiska resor för koordination och utbildning.

- **Starkare engagemang och lärande** genom öppna, modererade ämnesforum och transparens i hur frågor besvaras.

Ekonomiska konsekvenser (översiktlig inriktning)

- **Kostnader:** Utredningsarbete, eventuella licenser/drift, utbildning och support.
- **Besparingar/nytta:** Färre resor, minskat dubbelarbete, återanvändbara mallar och processer, snabbare onboarding av ledare och funktionärer. Styrelsen föreslås återkomma med **budgetramar** i sitt beslutsunderlag.

Uppföljning

- Styrelsen redovisar **delrapport** efter förstudie och **slutrapport** med rekommendation, mätetal (användning, svarstider, antal delade resurser), samt förslag till **beslutsärende** på förbundsmötet 2027.